

如下表所述，LED 燈條會亮起。

來電	短閃綠色	
進行中通話	恆亮綠色	
保留的通話	長閃綠色	
通話靜音	恆亮紅色	

撥話

1. 點選通話 。
2. 點選 搜尋或撥話。
3. 輸入號碼並點選撥話。

撥話給聯絡人

1. 點選通話 。
2. 請執行下列一項動作：
 - 在搜尋或撥話欄位中輸入聯絡人的姓名或電話號碼，然後在目錄清單中選擇聯絡人。
 - 在最近通話清單中選擇一個聯絡人。
3. 點選撥話。

結束通話

點按結束通話 。

接聽電話

點選接聽。

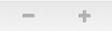
保留通話

1. 點選保留 。
2. 若要恢復保留的通話，請點選繼續 。

使自己的音訊靜音

1. 按電話上的靜音  或擴充麥克風上的靜音 。
2. 再按一次靜音可取消靜音。

調整通話的音量

在使用電話時，按音量  右或左按鈕可調整音量。

調整鈴聲音量

1. 點選電話螢幕的左上角。
2. 點選設定。
3. 在功能表中捲動然後點選鈴聲和音量。
4. 使用滑桿調整音量。

變更鈴聲

1. 點選電話螢幕的左上角。
2. 點選設定。
3. 在功能表中捲動然後點選鈴聲和音量。
4. 點選電話鈴聲。

調整螢幕亮度

1. 點選電話螢幕的左上角。
2. 使用滑桿調整螢幕亮度。

按“加入 Webex”圖示加入 Webex 會議

1. 點選加入 Webex 。
2. 輸入列於 Webex Meetings 邀請中的會議號碼，然後點選加入。

通過 Webex Teams 或 Webex Meetings 應用程式無線共用螢幕

1. 使用您的電腦的應用程式加入會議
2. 選擇連線至裝置並選擇電話。
3. 在應用程式中選取共用 > 螢幕。

以纜線共用進行協作

1. 將 HDMI 線連接到電話的電腦連接埠，
2. 將 HDMI 線連接到電腦的HDMI連接埠，
3. 若共用未自動啟動，請點選共用  > 共用通話，

使用訪客共用進行協作

1. 點按共用  並記下手機螢幕下方的配對代碼。
2. 在您的電腦瀏覽器中，移至devices.webex.com並輸入配對代碼。
3. 輸入電話螢幕上顯示的 4 位 PIN 碼。
4. 在瀏覽器中，選取網址欄中的網站標示然後授予共用螢幕的權限。
5. (可任選) 選擇最佳化視訊以改善視訊共用。
6. 關閉瀏覽器視窗或筆記型電腦之前請先選擇 停止訪客共用。

如需更多資訊

請瀏覽 <https://help.webex.com>。

Cisco 和 Cisco 標誌是 Cisco 及/或其附屬機構在美國和其他國家的商標或註冊商標。若要檢視 Cisco 商標清單，請前往：www.cisco.com/go/trademarks。文中所提及之第三方商標均屬於其各自所有者。「夥伴」一詞不表示 Cisco 與其他任何公司之間具有合作關係。(1110R)