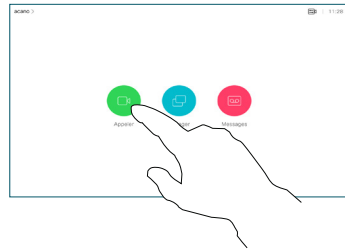


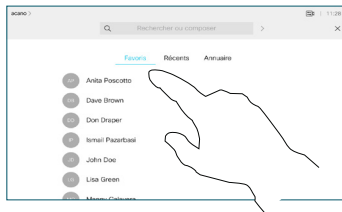


Établissement d'un appel à partir d'une liste de contacts

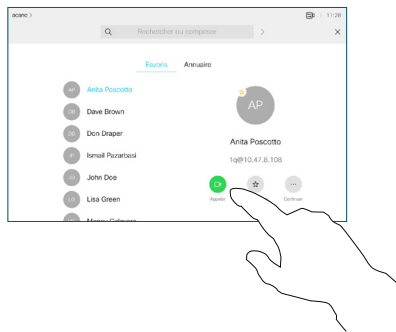
1 Effleurez le bouton **Appeler** vert.



2 Pour rechercher une personne dans une liste spécifique (Favoris, Répertoire ou Récents), effleurez la liste, puis faites-la défiler vers le bas pour trouver l'entrée à appeler.

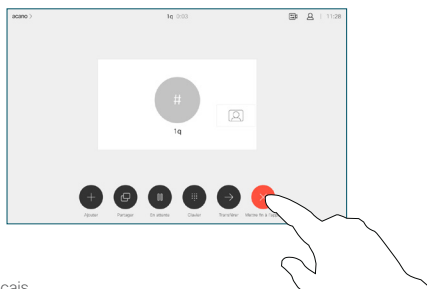


3 Effleurez l'entrée pour générer le bouton vert **Appeler**. Puis effleurez le bouton vert **Appeler**, comme illustré.



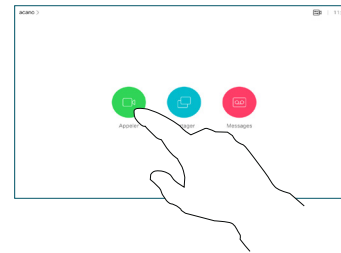
4 L'appel va maintenant être passé.

Pour mettre fin à l'appel, effleurez l'icône rouge **Fin**.

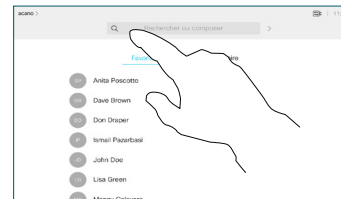


Établissement d'un appel à l'aide du nom, du numéro ou de l'adresse

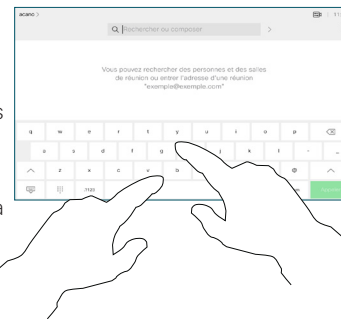
1 Effleurez le bouton **Appeler** vert.



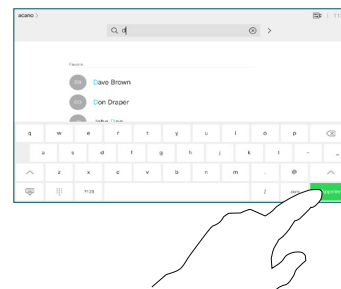
2 Effleurez le champ **Rechercher ou Composer**. Cela fait apparaître le clavier



3 Saisissez un nom, un numéro ou une adresse. Des correspondances possibles et/ou des suggestions seront affichées au fur et à mesure que vous saisissez. Si la correspondance correcte apparaît dans la liste effleurez-la, sinon poursuivez la saisie.

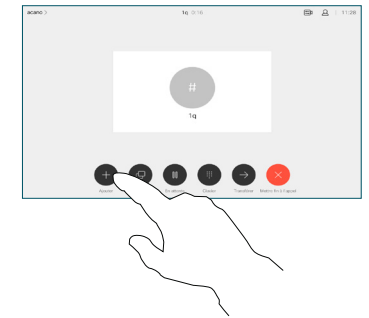


4 Lorsque vous avez saisi ou localisé une personne à appeler, effleurez le bouton vert **Appeler** pour passer l'appel.

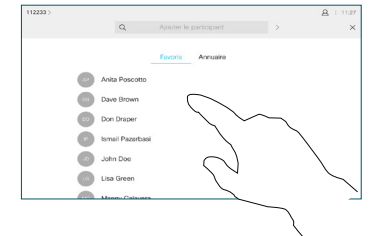


Initier une conférence vidéo

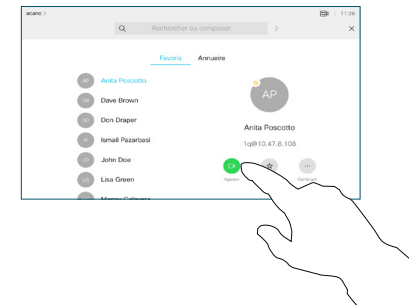
1 Au cours d'un appel, effleurez **Ajouter**.



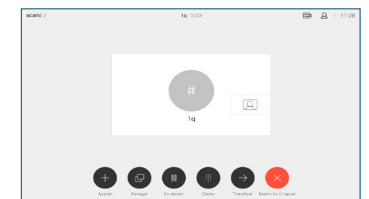
2 Recherchez la personne à appeler, de la manière habituelle.



3 Passez l'appel, en procédant de manière habituelle.



4 Ce nouvel appel sera ajouté à l'appel en cours, créant ainsi une conférence.

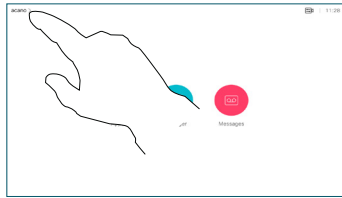


Répétez l'opération pour ajouter d'autres personnes.

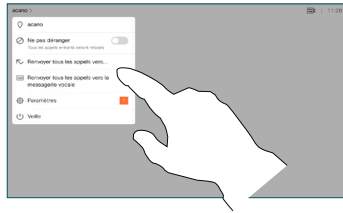


Transférer des appels, Proximity et Ne pas déranger

1 Effleurez l'icône > située dans l'angle supérieur gauche de l'écran.



2 Activer/désactiver les fonctions nécessaires. Effleurez n'importe où en dehors du menu lorsque vous avez terminé.

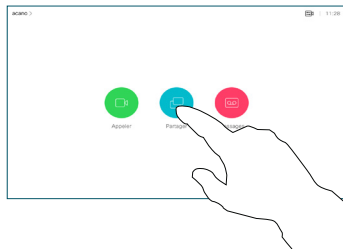


Utiliser Proximity pour partager du contenu

Sur votre PC, définissez Proximity comme **activé** pour partager du contenu sans fil avec d'autres personnes.

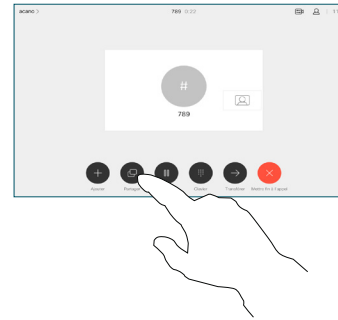
Partager du contenu en dehors des appels

Pour partager du contenu en dehors des appels, connectez-vous à la source, assurez-vous qu'elle est active et effleurez **Partager**. Vous êtes ensuite invité à partager du contenu.

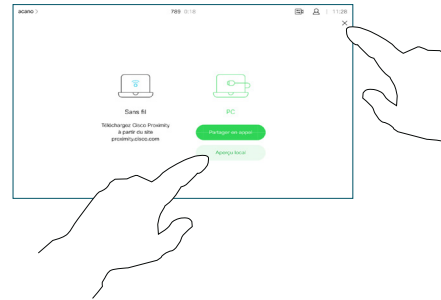


Partager du contenu lors d'un appel

1 Connectez la source au système vidéo via un câble approprié, veillez à ce qu'elle ne soit pas activée et effleurez **Partager**.

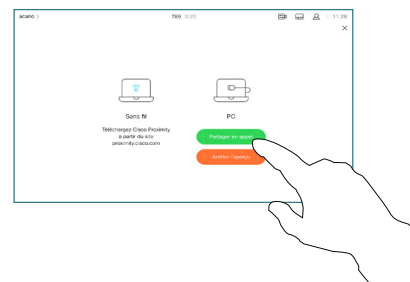


2 Effleurez **Aperçu local** pour afficher le contenu sans le partager. Effleurez le X dans le coin supérieur droit, pour revenir à l'écran précédent.

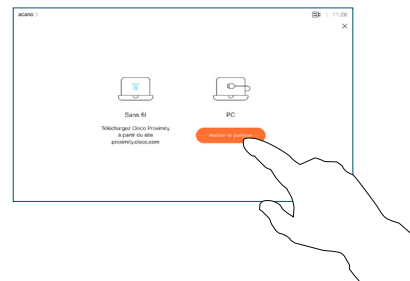


3 Pour mettre fin à l'aperçu, effleurez **Arrêter l'aperçu**.

Pour partager du contenu avec des participants à distance, effleurez **Partager durant l'appel**.

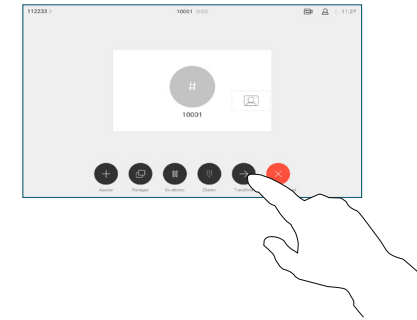


4 Pour arrêter le partage du contenu, effleurez **Arrêter le partage**, comme illustré.

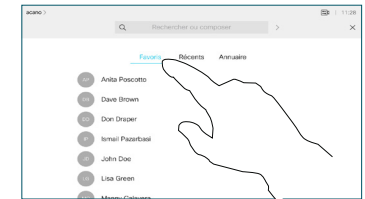


Transférer un appel en cours

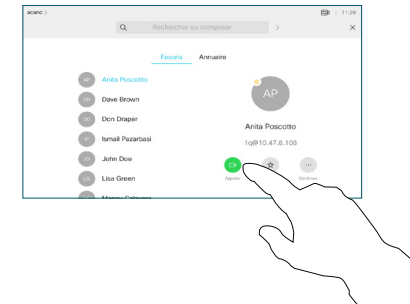
1 Effleurez le bouton **Transférer**. Cela entraînera la mise en attente de l'appel en cours.



2 Recherchez la personne à appeler de la manière habituelle.



3 Effleurez le bouton **Appeler** vert. Parlez au destinataire pour confirmer qu'il accepte le transfert. La personne à transférer est toujours en attente.



4 Effleurez **Achever le transfert**.

